

Školní řád Základní umělecké školy, Mendlovo nám. 1/3, 4 a Ježkova 9, Brno

Tento Školní řád platí pro Základní uměleckou školu Mendlovo nám. 1/3, 4 a Ježkova 9, Brno.

Rozhodnutí každého žáka studovat na ZUŠ je dobrovolné. Přijetí ke studiu proto na jedné straně zaručuje žákům dodržení všech jejich práv v tomto řádu vymezených, na straně druhé zavazuje všechny žáky k plnění povinností stanovených tímto školním řádem.

Část I

Obecná ustanovení

Školní řád Základní umělecké školy se vydává na základě zákona č. 561/2004 Sb., Zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 30, odst. 1 v platném znění, statutární orgán školy.

Tento školní řád vychází z níže uvedených zákonných norem:

1. Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění
2. Vyhláška č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání, v platném znění Sdělení FMZV č. 104/1991, o sjednání Úmluvy o právech dítěte
3. Metodický pokyn MŠMT ČR č.j. 14 514/2000-51, Prevence sociálně patologických jevů
4. Metodický pokyn MŠMT ČR č.j. 14 269/2001-26, Pracovní řád
5. Metodický pokyn MŠMT ČR č.j. 10 194/2002-14, Omlouvání žáka z vyučování

Seznámení žáků se školním řádem provádějí učitelé hlavního předmětu vždy na začátku nového školního roku. V třídní knize se provede o školení zápis. Školní řád je vyvěšen na nástěnce u hlavního vchodu školy a na webových stránkách školy (www.skolskykomplex.cz/zus). Školní řád je rovněž k dispozici v kanceláři ZUŠ a na studijním oddělení Školského komplexu na Mendlově náměstí.

Část II

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy (pedagogickými i nepedagogickými pracovníky)

1. Práva žáků

Žák nezletilý i zletilý má právo

- a) na vzdělávání a výchovu, které odpovídají vzdělávacímu cíli školy a směřují k rozvoji jeho osobnosti, a to včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných, jejichž vzdělávání probíhá v souladu s vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání č. 71/2005, popřípadě v souladu s doporučením pedagogicko-psychologického poradenského zařízení,
- a) na informaci a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání,
- b) na odpočinek během přestávek,
- c) na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a před sociálně patologickými jevy, na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami,
- d) na informace o průběhu vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání,
- e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání, přičemž jeho vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jeho věku,
- f) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na zástupce ředitele ZUŠ, případně na zřizovatele školy.
- g) na vytvoření nezbytných podmínek pro studium na základní umělecké škole, pokud se jedná o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a na poradenskou pomoc školy - pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání i jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám, při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění,
- h) v případě prokázání mimořádného nadání a na základě své žádosti (zletilý žák) nebo

žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu může být tento žák přeřazen na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozích ročníků, a to po úspěšném

vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů - obsah a rozsah zkoušek stanoví zástupce ředitele školy.

2. Povinnosti žáků školy:

Žák je povinen

- a) řídit se zásadami tohoto školního řádu a provozními řády jednotlivých tříd, dodržovat pravidla hygieny, bezpečnosti a požární prevence ve škole, pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, **dodržovat pokyny školního řádu Školského komplexu na Mendlově nám. 1/3,4, ohledně pohybu po škole a využívat pro vchod do a východ ze školy pouze prostor k tomu určený. Ostatní východy je zakázáno používat.**
- b) dodržovat zásady kulturního chování, být slušný a ohleduplný k zaměstnancům školy a všem návštěvníkům školy a k sobě navzájem, zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se považují za závažné zaviněné porušení povinností žáka stanovených školským zákonem,
- c) žáci jsou povinni řádně a včas docházet do školy, popřípadě se účastnit jiných forem výuky, které stanovuje školský zákon v platném znění a platné vyhlášky MŠMT, včetně distanční výuky, a řádně se vzdělávat,
- d) žák chodí do školy čistě a vhodně upraven,
- e) plnit pokyny pedagogických pracovníků i jiných zaměstnanců školy, které směřují k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví,
- f) nepoškozovat majetek školy a spolužáků; případné škody jsou zletilí žáci či zákonní zástupci nezletilých žáků povinni opravit popřípadě vyrovnat položku za opravu,
- g) nenosit do školy věci, které nemají vztah k vyučování, věci nebezpečné pro život a zdraví (např. výbušniny, zbraně a chemikálie), literaturu a jiné nosiče s tematikou podporující rasismus, násilí, nacismus, fašismus a pornografii, je zakázáno propagovat, nosit, držet, distribuovat a užívat návykové a omamné látky ve škole nebo areálu školy,
- h) je zakázáno pohybovat se po škole prostřednictvím koloběžek, kolečkových bruslí, aj. hybných strojů.
- i) při pohybových činnostech žáci smějí nosit jen oblečení a obuv, vhodnou pro danou aktivitu. Šperky ani jiné předměty, které mohou být příčinou úrazu, žák nosit nesmí. Piercing si musí žák vyjmout nebo bezpečně přelepit náplastí.

- j) Žák slovně pozdraví pedagogy i jiné zaměstnance ve škole, při vstupu dospělé osoby do třídy slovně tuto osobu pozdraví, stejně tak pozdraví pedagoga na začátku vyučovací hodiny žáci hromadné a kolektivní výuky. Žák pozdraví taktéž svého pedagoga při vstupu do třídy.
- k) Žák nesmí ubližovat, ohrožovat nebo zastrašovat jiné žáky, nejsou přípustné žádné projevy šikany (včetně kyberšikany).
- l) Žák je povinen v době vyučovací hodiny zcela vypnout mobilní telefon nebo jiná komunikační zařízení a uložit je do tašky. Žák může použít mobilní telefon nebo jiné komunikační zařízení s výslovným souhlasem vyučujícího.
- m) Žák cenné předměty (šperky, mobilní telefony) odevzdá během výuky do úschovy vyučujícímu, jinak škola nezodpovídá za případnou ztrátu předmětu.
- n) V případě ztráty osobní věci žák tuto skutečnost neprodleně hlásí vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo v kanceláři školy. V případě, že žák nalezne cizí věc, odevzdá ji do kanceláře školy.

3. Práva rodičů a zákonných zástupců žáků

Rodiče a zákonní zástupci mají právo

- a) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí,
- b) na informace a poradenskou pomoc školy pro dítě v záležitostech týkajících se vzdělávání,
- c) požádat o uvolnění dítěte z výuky podle pravidel tohoto školního řádu,
- d) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, která se týkají podstatných záležitostí dítěte, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost ze strany pedagogických pracovníků a vedení školy,
- e) na informace o akcích souvisejících s výchovně-vzdělávací činností školy nejpozději 3 dny předem formou zápisu do el. žákovské knížky a formou informování na webových stránkách školy.

4. Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků a zletilí žáci:

Rodiče, zákonní zástupci a zletilí žáci jsou povinni

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy a plnil úkoly spojené s domácí přípravou na výuku, popřípadě zajistil, pokud to vyžaduje situace, aby se žák mohl zúčastnit jiné formy vzdělávání, např. distanční výuky,

- b) na vyzvání zástupce ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka,
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- d) dokládat nepřítomnost žáka ve vyučování písemnou omluvou (omluvit žáka je možno též osobně, telefonicky nebo e-mailem, SMS, do systému Klasifikace), a to i v případě přechodu na distanční výuku,
- e) v případě delší nemoci žáka podat učiteli hlavního předmětu a do kanceláře ZUŠ neprodleně, nejpozději však do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
- f) nepřítomnost žáka z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. (tj. plánovanou nepřítomnost) omlouvat předem.

Pro školní matriku jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje podle § 28, odst. 2 školského zákona:

- a) jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
- b) údaje o předchozím vzdělávání,
- c) údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn nebo údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn,
- d) údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh tohoto vzdělávání,
- e) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

Veškeré informace pro školní matriku jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se musí řídit zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a chovat se jako správci osobních údajů dle nařízení č. 2016/679, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“).

5. Povinnosti pedagogických pracovníků ve vztahu k žákům:

- a) Pedagogičtí pracovníci jsou povinni docházet do výuky včas a řádně připraveni. Jsou povinni vykonávat dohled nad žáky ve dnech, kdy jsou k tomuto úkolu pověřeni zástupcem ředitele školy. V případě potřeby jsou pedagogové ve spolupráci s vedením školy povinni zajistit realizaci jiné formy výuky, např. distanční.
- b) Všichni zaměstnanci školy jsou povinni chránit žáky před všemi formami nesprávného

zacházení, před sexuálním násilím a zneužíváním.

Zjistí-li kterýkoliv zaměstnanec školy, že je žák týrán, krutě trestán nebo je s ním špatně zacházeno, oznámí tuto skutečnost ihned zástupci řediteli školy.

Část III

Provoz a vnitřní režim školy

1. Organizace školy

- a) Základní umělecká škola sídlí na odloučeném pracovišti Ježkova 9, 638 00 Brno, je součástí Školského komplexu se sídlem Mendlovo nám. 1/3, 4, 603 00 Brno. Zřizovatelem školy Ing. Ivo Procházka, který jmenuje zástupce ředitele pro ZUŠ. Výuka je realizována na dvou pracovištích: adresa Ježkova 9, 638 00 Brno, hlavní sídlo školy a na adrese Mendlovo nám. 1/3, 4, 603 00 Brno.
- b) Zástupce ředitele zřizuje jako svůj poradní orgán pedagogickou radu školy, kterou tvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy (§ 164 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání).
- c) Zástupce ředitele školy dále podle podmínek školy:
 - může určit další vedoucí pracovníky podle potřeb a způsobu organizace školy.
- d) Pedagogičtí pracovníci jsou přijímáni do pracovního poměru zpravidla na základě výběrového řízení, nebo pokud prokáží výjimečné umělecko-pedagogické výsledky ve svém dřívějším zaměstnání, nebo pokud byli výkonnými umělci a mají pedagogické schopnosti.
- e) Technicko-hospodářští pracovníci školy:
 - asistentka zást. gen. ředitele pro ZUŠ

2. Docházka do školy a omlouvání nepřítomnosti

- a) Doba otevírání budovy je stanovena v návaznosti na vyučovací hodiny jednotlivých pedagogů.
- b) Žáci a jejich doprovod by se měl zdržovat v budově školy jen po dobu nezbytně nutnou a v místě určeném.
Během čekání na výuku se žáci chovají pokud možno tiše a neruší tak výuku na učebnách. Dále nepoškozují majetek školy umístěný na chodbách ani výzdobu chodeb školy.

- c) Žáci, kteří nemají povolení chodit domů sami, čekají na své rodiče, či jiný doprovod v čekárně v budově školy. Pokud žáka doprovod neočekává, žák sdělí tuto skutečnost pedagogu hlavního oboru, který zajistí vše nezbytné pro zajištění bezpečného odchodu žáka ze školy domů. Nezletilí žáci, kteří mají písemné potvrzení od zákonných zástupců přicházejí do školy a odcházejí ze školy samostatně.
- c) Žák nebo jeho zákonný zástupce omlouvá ihned po zjištění dané skutečnosti, nejpozději však do tří dnů, nepřítomnost ve vyučování osobně, telefonicky, e-mailem, SMS nebo přímo do systému Klasifikace
- d) Žák nebo jeho zákonný zástupce v případě delší nemoci podá učiteli hlavního předmětu a vedení ZUŠ neprodleně informaci, nejpozději však do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání.
- e) Žák nebo jeho zákonný zástupce omlouvá nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku, apod. (tzv. plánovanou nepřítomnost) předem.

3. Uvolnění z vyučovaného předmětu

Zástupce ředitele školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného Školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

4. Organizace výuky

4.1. Vyučování

- a) Vyučování se řídí rozvrhem hodin.
- b) Režim otevírání a uzavírání budovy školy vychází z rozvrhů hodin jednotlivých tříd a oborů:
- **na pracovišti Ježkova 9, 638 00 Brno se škola odemyká ve 12.00 hod., škola se zamyká v 19.00 hod., žáky vyučované po této době pedagogové vpouštějí do budovy jednotlivě.**
 - **na pracovišti Mendlovo nám. 1/3, 4, 603 00 Brno je budova odemčena po celý den a žáci musí projít vrátnicí Školského komplexu. Žáci z jiných škol zde vyčkají na příchod pedagoga, který si je odvede do třídy, po výuce odvede zpět k východu školy. Zákonní zástupci žáků musí své děti vyčkat ve vestibulu u vrátnice, popřípadě venku před školou. Pohyb žáků po budově školy je možný pouze na základě písemného povolení zákonných zástupců.**

- c) Frekvence střídání pracovních míst ve výuce je dána rozvrhem hodin. Pracovními místy mohou být: určená třída, výtvarný ateliér, třída hudební nauky, místo, kde se koná vystoupení žáků pro veřejnost.
- d) Do vyučování nosí žáci požadované školní potřeby, do nehudobních oborů doporučené cvičební a pracovní oděvy, na veřejná vystoupení se dostaví žáci vhodně oblečení dle pokynů svého pedagoga.
- e) Škola může v souladu se Školním vzdělávacím programem organizovat koncerty, výstavy a vystoupení, zájezdy do zahraničí, výtvarné plenéry a další akce související s výchovně vzdělávací činností.
- f) Opouštět místa výuky během vyučování není žákům dovoleno.
- g) Pedagogičtí pracovníci působící v budově Školského komplexu si vyzvedávají žáky v areálu AZŠ, popřípadě žák sám dochází do výuky pokud má písemné povolení od zákonných zástupců.
- h) V případě, že pedagogický pracovník není ve třídě žák je povinen tuto skutečnost okamžitě nahlásit:
 - v budově ZUŠ, Ježkova 9, Brno do kanceláře ZUŠ
 - v budově Školského komplexu na Mendlově nám. 1/3, 4, Brno na vrátnici, kteří budou kontaktovat telefonicky daného pedagoga nebo vedení ZUŠ.Žáci AZŠ budou kontaktovat vedoucí družiny AZŠ.

4.2. Vyučovací hodiny a přestávky

- a) Vyučovací hodina trvá 45 minut.
- b) Vyučovací hodiny jsou odděleny 5 minutovými, 10 minutovými nebo 15 minutovými přestávkami (v závislosti na délce vyučovaného bloku v daném předmětovém zaměření).
- c) Jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do bloků.

4.3. Vstup a pohyb po škole a v areálu školy

- a) Žáci přicházejí do škol nejpozději 5 minut před začátkem vyučování. Očistí si boty, přezují se v čekárně nebo jiném obvyklém místě. V čekárně vyčkají příchodu vyučujícího. Bezprostředně po skončení výuky žáci opouštějí budovy škol. Do škol a do jejich okolí je přísný zákaz vnášet předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví osob pohybujících se v budově školy (nože, boxery, střelné a jiné zbraně). Vzhledem k nebezpečnosti těchto výrobků budou žákům odebrány a vůči žákům budou přijata výchovná opatření.

- b) Rodiče žáků čekají na své děti na určeném místě v budově školy – na adrese Ježkova 9, 638 00 Brno a na adrese Mendlovo nám. 1/3, 4, 603 00 Brno. Se souhlasem vyučujícího, a pokud je to přínosem pro žáka, mohou být vyjímečně zákonní zástupci přítomni ve výuce. Pokud je žák odkázán na osobního asistenta, jeho přítomnost ve výuce je samozřejmostí.
- c) Jízda na kole v areálu školy není dovolena, do žádné ze školních budov není dovoleno kola ukládat.
- b) Jízda na jakýchkoliv hybných zařízeních (in-line brusle, koloběžky, apod.) po chodbách školy je přísně zakázána.
- c) Žákům je zakázáno klouzat se po zábradlí schodiště.
- d) Vstup cizích osob, tedy těch, kteří nejsou doprovodem našich žáků, do budovy školy je možný jen v doprovodu učitelů školy nebo jiných pracovníků školy.
- e) Žák se ve škole chová tak, aby neohrozil bezpečnost a zdraví své ani jiných osob.

4.4. Provoz a vnitřní režim při činnostech mimo místo, kde škola organizuje vzdělávání

- a) O vzdělávání a akcích souvisejících s výchovně-vzdělávací činností probíhající mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání (např. koncerty, vystoupení, soutěže), jsou žáci, zákonní zástupci nezletilých žáků a rodiče zletilých žáků informováni nejpozději 3 dny předem, a to formou zápisu do el. žákovské knížky a formou návratek.
- b) Podmínkou účasti žáka na vzdělávání a akcích mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, je v některých případech doložení informací, které mají vliv na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáka (např. informace o alergiích), případně informací o zdravotním stavu žáka (potvrzení o bezinfekčnosti).
- c) Po celou dobu vzdělávání a akcí souvisejících s výchovně-vzdělávací činností mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, je nad nezletilými žáky vykonáván dohled. Jestliže místem shromáždění žáků není místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola dohled nad nezletilými žáky na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění žáků a po akci až do odchodu žáků s jejich doprovodem, pokud nemá žák písemné povolení od zákonného zástupce odejít samostatně.
- d) Před vzděláváním nebo akcí související s výchovně-vzdělávací činností mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, jsou žáci prokazatelně poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví. Při pobytu v ubytovacích zařízeních nebo jiných zařízeních se žáci řídí vnitřním řádem tohoto zařízení.
- e) Jestliže se žáci účastní soutěží vyhlašovaných MŠMT, bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěž a po dobu dopravy ze soutěže zajišťuje škola, pokud se

zákonny zástupce žáka nebo zletilý žák nedohodne se školou jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáka organizátor soutěže.

Část IV.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- a) Škola je povinna při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro zdravý vývoj dětí a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- b) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- c) Škola je povinna vést evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 2 a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
- d) Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.
- e) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje ředitel školy zejména pedagogickými pracovníky, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovně právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.
- f) Školení žáků o BOZ se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. Žáci jsou pravidelně proškoleni vždy na začátku nového školního roku svým učitelem hlavního předmětu, před mimoškolními akcemi. Záznam o proškolení se zaznamenává do třídní knihy.
- g) Při akcích konaných mimo školu nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků zástupce ředitele školy.
- h) Při akcích konaných mimo sídlo školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. S organizačním zajištěním akcí škola seznámí s dostatečným předstihem zákonné zástupce žáka, a to písemnou formou. Nejméně 3 dny před začátkem akce.
- i) Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří mají uzavřené

pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo Potvrzení tento průkaz nahrazující. Dále musí mít škola písemné potvrzení povolení souhlasu výjezdu žáka do zahraničí svým zákonným zástupcem a potvrzení o bezinfekčnosti žáka ne starší tří dnů.

- h) Žákům není povoleno v prostorách školy kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy.
- k) V učebnách není žákům povoleno otevírat okna, manipulovat se žaluziemi, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s regulátory topných těles, osvětlením a vybavením učebny, rovněž nesmí zapojovat elektrické spotřebiče a je přísně zakázáno jakkoliv manipulovat s instalovanými hasicími přístroji na chodbách školy.

Část V.

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- a) Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené (pronajaté) hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně zodpovídají. Pronajímání a půjčování hudebních nástrojů a jiných učebních pomůcek je v souladu se Zřizovací listinou.
- b) Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.
- c) Pokud žáci ukončí vzdělávání na Základní umělecké škole odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky.

Část VI.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Základní **Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků v ZUŠ** jsou zpracována dle zákona č. 561/2004 Sb., a dle vyhlášky č.71/2005 Sb. v platném znění a jsou stanovena následovně.

a) **Průběžné hodnocení**

Během školního roku je žák v individuální i kolektivní výuce hodnocen systematicky a průběžně. Pravidlem je hodnocení studované látky nejméně jednou za měsíc. Hodnocení má hlavně motivační charakter.

- b) **Kritéria průběžného hodnocení:**
- a) zvládnutí zadaných úkolů
 - b) přístup žáka k práci v hodině
 - c) úrovní domácí přípravy
 - d) aktivitou žáka v hodině

Žáci jsou hodnoceni s přihlédnutím k jejich osobnímu maximu.

- c) **Formy hodnocení:**
- a) klasické známkování
 - b) slovní hodnocení
 - c) alternativní způsoby

Formy hodnocení jsou kombinovány. Hodnocení žáka je zaznamenáno zápisem v žákovské knížce a v třídní knize.

- d) **Zásady hodnocení:**
- a) žák musí vědět, za co bude hodnocen
 - b) je kladen důraz na, pokud možno, pozitivní hodnocení žáka
 - c) je přihlédnuto k momentální dispozici žáka

e) **Klasifikace v pololetí a na konci školního roku:**

V pololetí a na konci školního roku je žák hodnocen známkou na vysvědčení.

f) **Kritéria pro klasifikace v pololetí a na konci školního roku:**

- klasifikace v průběhu roku
- splnění učebních výstupů daných Školním vzdělávacím programem
- splnění požadavků pro úspěšně vykonanou postupovou zkoušku, postupovou zkoušku konají všichni žáci školy:
 - hudební obor – vystoupení před zkušební komisí s programem reprezentujícím učební látku uplynulého školního roku, (z této zkoušky jsou osvobozeni žáci přípravného stupně, žáci druhého stupně, pokud alespoň jednou za rok vystoupili na veřejnosti a žáci prvního stupně, kteří se zúčastnili během roku soutěže mimo rámec školy),
 - výtvarný obor – veřejná výstava žákovských prací
 - literárně-dramatický obor – vystoupení na školním představení pro veřejnost nebo v závěrečné výuce divadelním workshopu

g) **Stupnice známek hodnocení v pololetí a na konci škol. roku:**

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – uspokojivý
- 4 – neuspokojivý

h) **Celkový prospěch pro hodnocení v pololetí a na konci škol. roku:**

- prospěl/a s vyznamenáním

- prospěl/a
 - neprospěl/a

 - **Žák prospěl s vyznamenáním**, jestliže průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5.

 - **Žák prospěl**, jestliže nebyl ani v jednom povinném předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

 - **Žák neprospěl**, jestliže byl z některého povinného předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
- i) Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku. Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí zástupce ředitele školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.
- j) Zástupce ředitele školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 5 let. Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.
- k) Zástupce ředitele školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

Část VII.

Úplata za vzdělávání

- a) Úplata za vzdělávání žáků se řídí Smlouvou o zajištění výuky žáka v ZUŠ.
- b) Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. b) nebo c) vyhlášky č. 70/2019 Sb., o základním uměleckém vzdělávání v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, **úplata za vzdělávání se nevrací**. Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) vyhlášky č. 70/2019 Sb., o základním uměleckém vzdělávání z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit na základě žádosti zřizovateli školy.
- e) Zřizovatel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Úplatu lze uhradit ročně,

pololetně, čtvrtletně nebo měsíčně. Úplata za stanovené období je splatná do 30. 6. na I. pololetí školního roku a do 30. 9. na II. pololetí školního roku. Zřizovatel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem jiný termín úhrady.

- f) Výši úplaty na školní rok dá zřizovatel školy na vědomí žákům školy prokazatelným způsobem, o snížení nebo prominutí úplaty, zejména v případě žáků se sociálním znevýhodněním, rozhoduje zřizovatel školy ve správním řízení.

Část VIII.

Ukončení vzdělávání

- a) Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 70/2019 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.
- b) Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení nebo vystavení výtvarných prací na výstavě.
- c) **Žák přestává být žákem školy:**
- **jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku,**
 - **jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona),**
 - **v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák,**
 - **v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl se zástupcem ředitele školy jiný náhradní termín.**
- d) O ukončení vzdělávání podle odstavce 2 písm. a) nebo d) je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyrozuměn písemně do jednoho týdne od ukončení vzdělávání.

Část IX.

Výchovná opatření

- a) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy, a další kázeňská

opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo učitel hlavního předmětu.

- b) Zástupce ředitele školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími právními normami s touto vyhláškou související a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví zástupce ředitele školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku.

Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.

- c) Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
- d) Zástupce ředitele školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 140/1961 Sb.). Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

Část X.

Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení Školního řádu je zřizovatelem školy pověřen každý zaměstnanec školy.
- b) O případném porušení zásad zakotvených ve Školním řádu provedou písemný záznam.
- c) Školní řád ze dne 1. 9. 2016 se tímto ruší.
- d) Tento školní řád nabývá platnosti dnem 26. srpna 2022.
- d) Tento Školní řád nabývá účinnost dnem 1. září 2022.